

1. PRESENTACIÓ
2. ORGANITZACIÓ CURS 2023 - 2024.
  - 2.1. Òrgans col·legiats
    - Consell escolar
    - Equip directiu
    - Equip de professors/es
  - 2.2. A.M.P.A.
  - 2.3. Calendari escolar
  - 2.4. Horari de visites i tutories
  - 2.5. Personal d'administració i serveis
3. CIFRA
4. NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT.
5. ALTRES INFORMACIONS D'INTERÈS.

## **1. PRESENTACIÓ.**

Vivim l'inici del nou curs com a oportunitat de començar amb motivació i energia. Amb les piles carregades després de les vacances i amb la motxilla plena de reptes per a la nova etapa que comencem. Per a molts estudiants i mestres és sinònim d'una nova oportunitat, una nova ocasió per aprendre i millorar.

L'equip de Grans i Menuts ens comprometem a acompanyar l'alumnat en aquest camí per aconseguir les eines i recursos necessaris per tenir èxit a la vida i aprendre a desenvolupar-se a la societat amb prosperitat. Junts, personal, famílies i alumnat aconseguirem un ambient segur d'aprenentatge, inclusiu i motivador.

Som conscients que deixeu a casa nostra ja les nostres mans el més apreciat de la vostra vida. Agraïm amb els nostres sentiments més sincers aquest gest i acceptem aquest repte amb la responsabilitat que correspon i il·lusionats per formar part de les seves vides i comptant amb el suport de tot l'equip que formem l'escola.

Benvinguts al curs 23-24!

L'equip directiu

## **2. ORGANITZACIÓ DEL PRESENT CURS.**

### **2.1. ÒRGANS COL·LEGIATS.**

#### **CONSELL ESCOLAR**

En una dinàmica com la del nostre centre, és molt important el funcionament del Consell Escolar.

En aquest òrgan recauen funcions com la supervisió de la marxa general del centre en els aspectes administratius i docents, i igualment supervisa totes les activitats de caràcter extraescolar que s'organitzen al llarg del curs escolar.

La composició actual del Consell Escolar és la següent:

Presidenta:

Anna Borillo Colomer

Representants de les famílies d'alumnes:

Alicia Calvet Sevilleja

Lledó Museros Cabedo

Aniuska González Domínguez

Fernando Cabañero Quintanar

Representants del professorat:

Tamara Blay Gómez

Laura Persiva Domenech

Laura Beas Pérez de Tudela

Miguel Alberich Pérez

Representant del personal d'administració i serveis:

Carolina Gual Labordeta

Representants de la cooperativa titular del centre:

José Enrique Mut Adell  
Irene Pitarch Andrés  
Mónica Marsans Lobato

Representants de l'alumnat:

Candela Moya Calvet

### **EQUIP DIRECTIU:**

L'equip directiu per al present curs estarà compost per:

Direcció:	Anna Borillo Colomer
Prefectura d'Estudis E. Infantil i E. Primària:	Laura Persiva Domenech
Prefectura d'Estudis E. Secundària:	Carlos Viejo Martí

### **EQUIP DOCENT:**

L'organització per al present curs 2023 - 2024 és la següent:

#### Tutories:

1r: Tamara Blay Gómez  
2n: Laura Beas Nicolau i Irene Pitarch Andrés  
3r: Gonzalo Asín Blay  
4t: Jose Enrique Mut Adell:

#### Professorat per àrees:

Tamara Blay Gómez:	Alemany	1º, 2º, 3º i 4º
	Llengua Castellana	1r,2, 3º i 4th

## Atenció Educativa 1r

Tutoria 1r

Maite Capella Campos:	REFORÇOS		
Gonzalo Asín Blay:	Educació Física	1r, 2n, 3r i 4t	
	Tecnologia i digitalització	1r	
	Tecnologia 4t		
	Taller de Relacions Digitals responsables		1r
	Programació, Intel·ligència Artificial i Robòtica I2n		
	Tutoria	3r	
	Atenció Educativa	3r	
	REFORÇOS		
Laura Beas Nicolau:	Filosofia	4t	
	Latí	4t	
	Geografia. i Història	1r, 2n, 3º i 4º	
	Atenció Educativa	2n	
	Tutoria	2n	
	REFORÇOS		
Luis González Palacios:	NNTT		
Rafael Martín Ripollés:	Tecnologia i Digitalització	3r	
	Biologia i Geologia	1r, 3r i 4t	
	Física i Química	3º i 4º	
	Projectes interdisciplinaris	4t	
	REFORÇOS		
Pedro Martínez Estrada:	Música	1r i 2n	
	REFORÇOS		

Alejandra Sanz Simarro:	Ed. Plàstica, Visual i Audiovisual Programació, Intel·ligència Artificial i Robòtica I3r Digitalització	2n, 3º i 4º 4t
Irene Pitarch Andrés:	Matemàtiques Matemàtiques A Atenció Educativa Formació i Orientació Professional i Personal Física i Química Tutoria REFORÇOS	2thi 3th 4t 2th 4t 2n 2n
Carlos Viejo Martí :	Anglès Coord. NNTT Prefectura d'estudis Coordinació etapa ESO REFORÇOS	1r
Jose Enrique Mut Adell:	Matemàtiques B Matemàtiques Economia i Emprenedoria Valors Ètics Tutoria	3r 1th 4t 4t 4t
Olga Martín Ripollés:	Valencià Anglès	1r, 2n, 3r i 4t 2n, 3r i 4t
Yolanda Escudero Pérez:	PT	ESO
Orientadora:	Beatriz Sales Perales	

## **2.2 A.M.P.A.**

D'entre els objectius de l'AMPA que figuren als estatuts, destacats per la seva importància, els següents:

- Participar al procés educatiu.
- Possibilitar, per la mediació, l'opinió de les famílies.
- Realitzar activitats, de forma directa o indirecta, que tendeixin a enfortir i a potenciar la participació de les famílies en el projecte educatiu.
- Adquirir y gestionar el material escolar.

La junta directiva està formada per pares i mares d'alumnes de diferents nivells educatius de l'escola. Actualment la presidenta és M<sup>a</sup>Jesús Andreu Navarro.

Al llarg del curs us anirem informant de quantes activitats posen en marxa l'AMPA, que a més estrena nova junta.

## **2.3. CALENDARI ESCOLAR.**

Inici del curs: 11 de setembre 2023

Final de curs: 21 de juny 2024

Vacances de Nadal: del 23 de desembre 2023 al 7 de gener 2024

Setmana Magdalena: del 4 al 10 de març 2024

Vacances de Pasqua: del 28 de març al 8 d'abril 2024

Altres festes:

- Dilluns 9 d'octubre 2023
- Dijous 12 d'octubre 2023
- Dimecres 1 de novembre 2023
- Dimecres 6 de desembre 2023
- Divendres 8 de desembre 2023
- Dimarts 19 març 2023
- Dimecres 1 de maig 2024

Lliurament d'informes d'avaluació:

Primera: 5 de desembre 2023

Segon: 15 de març 2024

Tercera: 21 de juny 2024

Reunions de classe:

Primer trimestre: A principis de curs (setembre/octubre)

Tercer trimestre: a mitjans de 3a avaluació

Falta confirmació de les dates assignades pel Consell Escolar Municipal. Us informarem quan es publiquen.

## **2.4 HORARIS DE VISITE I TUTORIA.**

Els tutors us citaran per fer el seguiment del progrés de cada alumne/a. A més estaran a la vostra disposició per atendre-us sota cita prèvia sempre que ho considereu oportú.

## **2.5. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVICIS**

Administració:

Verònica Boix

Carolina Gual

Nuria Pitarch

Equip de cuina:

Alberto Corrientes

Raúl Nieto

Educadors de menjador i patis:

Mireia Marín

Lidón González

Lorena Ciungu

Amparo Montins



Esther González

Maribel González

Fe Chinchilla

Gloria Lara

Personal de neteja:

Fe Chinchilla

Esther González

Lidón González

Lorena Ciungu

Gloria Lara

Amparo Montins

### **3. CIFRA**

Continuem implementant al col·legi la plataforma educativa Cifra Educación, a través de la qual es gestionen els serveis del col·legi i que a més serveix com a mitjà de comunicació amb les famílies. És una plataforma de gestió escolar que té com a finalitat millorar i agilitzar la comunicació, la gestió acadèmica, administrativa i econòmica.

Per això, **les famílies hauran de descarregar-se l'APP a qualsevol dispositiu electrònic** i serà a través d'aquesta aplicació on rebran tota la informació que s'envii tant des d'administració com des de l'etapa i la tutoria i es podran comunicar directament amb el tutor/a, justificar faltes, autoritzar excursions, etc.

### **4. NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT.**

Us recordem algunes normes que considerem molt importants i que són imprescindibles per al bon funcionament de l'escola:

1. Les comunicacions del col·legi es faran sempre a través de XIFRA.
2. Preguem que us responsabilitzeu que el vostre fill o filla assistisca a classe amb puntualitat.
3. En cas que necessiteu recollir el vostre fill/a durant les hores de classe, us preguem que ho informeu així a la Secretaria del centre.

4. En cas d'arribada més tard de l'hora es procedirà igualment.
5. L'itinerari d'accés a l'escola amb cotxe serà per la quadra la Torta en direcció a la quadra Casaña. Des de l'Ajuntament ens adverteixen que està totalment prohibit l'estacionament a la quadra de la Torta.
6. Per comunicar-se amb els tutors s'utilitzarà la plataforma de CIFRA. El primer dia de classe el tutor us indicarà als vostres fills l'horari de tutories.
7. Els/les alumnes han de portar roba d'esport adequada per als dies que hi haja classe d'educació física, així com roba per canviar-se i bossa d'higiene. Es recomana que aquesta roba siga la del centre.
8. Els alumnes que no utilitzen el servei de menjador, podran fer ús del mateix adquirint el bo corresponent a secretaria.
9. Les faltes d'assistència hauran de ser puntualment justificades als diferents tutors/es via CIFRA.
10. Els/les alumnes no podran absentar-se del centre sense la deguda autorització familiar.
11. Les quotes per fer una excursió seran puntualment recollides pel tutor/a en el termini que s'indicarà a la carta informativa corresponent.
12. Per evitar possibles conflictes en la dinàmica quotidiana, els/les alumnes no podran portar a classe mòbils, consoles, MP3, ..., ni cap altre tipus d'aparell electrònic. Exceptuant quan el professorat ho requereixi per fer alguna activitat docent a l'aula.
13. En cas que un alumne no pugui assistir a una sortida prèviament autoritzada, només se li tornarà la quantitat reemborsada a l'escola, sense incloure el cost del transport.
14. BANC DE LLIBRES  
L'ús dels llibres té caràcter gratuït. Els llibres són cedits (en préstec) als alumnes i han de ser tornats al centre la darrera setmana del curs.

Quan els llibres del banc de llibres es tornin en mal estat (o no es tornin) se n'haurà d'abonar l'import; en cas contrari, la família no podrà beneficiar-se del banc de

llibres. Aquests diners es destinaran a la compra de llibres nous per al banc de llibres.

La vida útil d'un llibre és estimada en QUATRE ANYS. Un llibre es considera que no està en condicions d'entrar al banc de llibres quan:

- No estiga folrat.
- Estiga subratllat amb bolígraf o retolador permanent.
- Estiga subratllat amb llapis i no s'hagi esborrat.
- Tinguen dibuixos o adhesius de qualsevol tipus.
- Tinguen les pàgines doblegades.
- Estiga tacat per begudes, aliments o brutícia.
- Estigua desenquadrinat, encara que s'haja arreglat d'alguna manera.
- Quan, per altre motiu, es considere que no està en condicions.

Els pares, mares o tutors legals, signaran un contracte en què es comprometran a fer que el seu fill/a faça ús adequat dels llibres de text. Al contracte també es responsabilitzaran de reposar immediatament aquells materials que s'extravien o deteriorenen.

## **5. ALTRES INFORMACIONS D'INTERÈS.**

Horari de secretaria:

De setembre a juny: de 08:30h a 17:30h

De l'1 al 14 de Juliol: de 09:00h a 15:30h

Del 15 al 31 de juliol: de 9:00 ha 14:00 h

Roba esportiva:

A través de l'enllaç a CIFRA podreu adquirir la roba esportiva. Un cop sol·licitada se us enviarà a la motxilla dels vostres fills.

#### Activitats extraescolars:

Durant els mesos de febrer o març, i sempre que les condicions climàtiques i sanitàries ho permeten, s'organitzarà alguna sortida a la neu per als alumnes, i les famílies que ho desitgen.

Durant les vacances de Pasqua s'oferirà una activitat en anglès de tres dies de durada per a alumnes de 1r i 2n ESO. Al mes de juny s'organitzen les Excursions de Final de Curs d'una durada entre un i quatre dies.

#### Aules vespertines

Us recordem que el col·legi ofereix un servei d'aula vespertina els dijous de 15:00 a 17:00 hores. En aquesta aula els alumnes poden aprofitar per avançar tasques de classe, reforçar algun contingut individualment, llegir... sempre acompanyats per professors de l'etapa. Us recordem que el cost d'aquest servei es destina íntegrament al manteniment del centre ja que amb la quota assignada des de la conselleria no es cobreixen totes les despeses.

#### Batxillerat dual.

Des del curs 2021-2022 es pot cursar a través del col·legi, el Diploma Dual®, d'Academica Corporation, que és el programa oficial de convalidació internacional de títols de batxillerat que permet als alumnes obtenir dues titulacions simultànies: la pròpia del nostre país i l'American High School Diploma.

Quan finalitzen els seus estudis, els alumnes del Diploma Dual® aconseguen exactament la mateixa titulació que els estudiants nord-americans en finalitzar el High School, que està reconeguda a tots els estats i a totes les universitats del món.

Juntament amb la millora notable del nivell d'anglès, el Diploma Dual® proporciona als alumnes un alt grau d'autonomia personal i una gran facilitat en el maneig de les noves tecnologies.

Per a més informació podeu entrar a la web <https://www.academica.school/>. El vostre

tutor/a us informará, en cas d'estar-hi interessats, dels passos a seguir.

Menjador i cuina:

Dues són les metes que, com cada any, el personal de cuina es proposa assolir: en primer lloc, fomentar la dieta mediterrània, sempre amb productes frescos; i en segon lloc, elaborar un menú equilibrat alhora que atractiu al paladar.

Els menús de l'escola estan elaborats i revisats per la nostra especialista en nutrició i supervisats per l'inspector de Sanitat.

Suggeriments:

Us recordem que a través de Cifra, ens podeu fer arribar les vostres aportacions directament a la Secretaria del Centre, a Direcció i/o a Jefatura.